

[ CINÉMA & AUDIOVISUEL ]



## « Passeurs d'images » en Nouvelle-Aquitaine

Coordination ALCA pour les départements de la **Dordogne**, de la **Gironde**, des **Landes**, de **Lot-et-Garonne** et des **Pyrénées-Atlantiques**

Appel à projets 2025  
**NOTE D'INTENTION**

AGENCE LIVRE,  
CINÉMA & AUDIOVISUEL  
EN NOUVELLE-AQUITAINE



# Dossier de demande d'inscription au dispositif Passeurs d'images et de partenariat avec ALCA à retourner à la coordination régionale avant le 8 décembre 2024

Vous pouvez soit présenter un projet que vous avez déjà défini avec un ou plusieurs intervenants, soit contacter la coordination régionale au minimum un mois avant le dépôt afin que nous accompagnions la mise en place de votre projet.

Merci de contacter obligatoirement la coordination régionale avant tout dépôt.

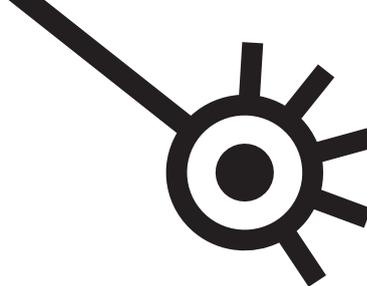
Et merci de bien vouloir prendre connaissance du cahier des charges Passeurs d'images en amont.

## Les pièces à joindre impérativement à l'appel à projet :

- La note d'intention dûment complétée au format PDF.
- Le budget Passeurs d'images équilibré du projet (Excel et/ou PDF).
- Les CV de tous les intervenants professionnels.
- Les devis détaillés des intervenants professionnels précisant obligatoirement le nombre total d'heures d'intervention en présence des jeunes).
- Un bilan personnalisé des actions Passeurs d'images au format PDF (si structure déjà soutenue).
- L'attestation sur l'honneur complétée.
- Le budget prévisionnel de la structure.
- Le RIB.

Une présentation du projet et/ou des structures partenaires peuvent être jointes au dossier pour compléter la note d'intention. L'appel à projet est à envoyer dans les délais à la coordination régionale en format PDF.

**Tout dossier incomplet ou non conforme ne sera pas traité.**



## Nom de la structure porteuse de projet

--

## Présentation de la structure porteuse de projet

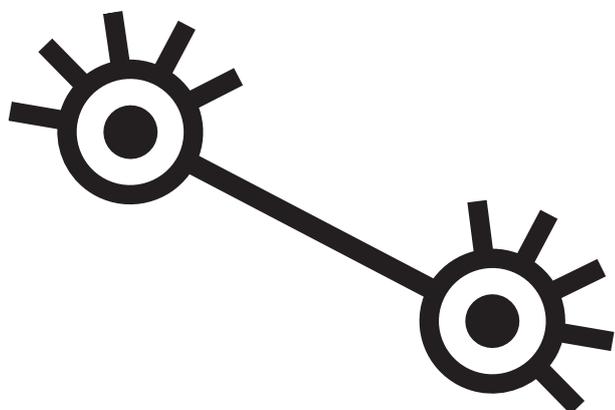
Nature du porteur de projet	<input type="checkbox"/> Association <input type="checkbox"/> Collectivité territoriale <input type="checkbox"/> Autre, précisez :
Raison sociale du porteur de projet	
Adresse postale	
Code postal, commune	
Téléphone	
Courriel	
N° Siret, code APE	
Avez-vous déjà mis en œuvre un projet Passeurs d'images ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Si oui, précisez :  <small>Pour rappel, toute nouvelle demande de partenariat auprès du dispositif Passeurs d'images pour une structure ayant déjà participé à une édition précédente implique d'avoir transmis au préalable des éléments de bilan à la coordination régionale.</small>
Avez-vous déjà mis en œuvre un projet d'éducation aux images ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Si oui, précisez :

## Représentant ayant délégation de signature

Prénom, nom	
Fonction	
Téléphone	
Courriel	

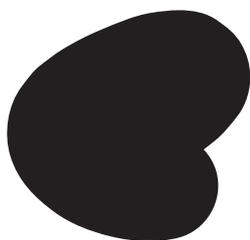
## Responsable du projet (correspondant)

Prénom, nom	
Fonction	
Téléphone	
Courriel	



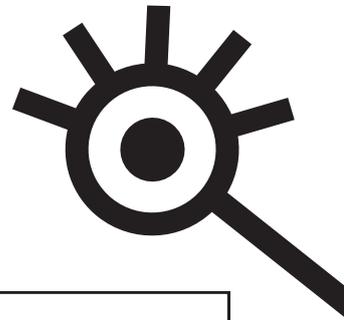
# Rappel des principaux indicateurs

Intitulé du projet		
Volets du dispositif développés dans le projet	<input type="checkbox"/> Séance rencontre <input type="checkbox"/> Restitution	
	<input type="checkbox"/> Festival <input type="checkbox"/> Formation	
	Ateliers : <input type="checkbox"/> d'initiation <input type="checkbox"/> de pratique <input type="checkbox"/> de programmation	
Intervenants artistiques (joindre les CV)	Nom(s) du ou des artiste(s) intervenant(s) et champs d'intervention (en précisant le nombre d'heures d'intervention par intervenant) :	
Partenaires et référents	Nom des structures sociales et/ou culturelles partenaires (en précisant le nom des référents des structures et leur fonction) :	
Publics	Publics bénéficiaires	<input type="checkbox"/> Politique de la ville <input type="checkbox"/> Rural <input type="checkbox"/> Santé <input type="checkbox"/> Justice <input type="checkbox"/> Handicap <input type="checkbox"/> Autre(s), précisez :
	Comment le public cible est-il constitué ?	



# Rappel des principaux indicateurs (suite)

Publics (suite)	Volet «Voir» (rencontres, projections, etc.) : nombre de participants et répartitions	- Jusqu'à 11 ans : - De 12 à 18 ans : - De 19 à 25 ans : - De 26 à 60 ans : - Plus de 60 ans :  Total :
		% de filles :                      % de garçons :
	Volet «Faire» (ateliers) : nombre de participants et répartitions	- Jusqu'à 11 ans : - De 12 à 18 ans : - De 19 à 25 ans : - De 26 à 60 ans : - Plus de 60 ans :  Total :
		% de filles :                      % de garçons :
Calendrier	Dates de début et de fin de l'action	
	Calendrier des séances	Séances «Voir» (dates et/ou période) :  Séances d'ateliers (dates et/ou période) :
	Volet «Faire» : total des heures d'ateliers	
Territoire	Lieu(x) action(s) pour le volet «Voir»	
	Lieu(x) action(s) pour le volet «Faire»	
	Dans quelle dynamique de territoire ce projet s'inscrit-il ?	
	Si Quartier Prioritaire, précisez le nom	
Budget	Budget global de l'action	
	Subvention «Passeurs d'images» demandée	



# Objectifs de l'action

Objectifs généraux de l'action (sous forme de liste commençant par des verbes à l'infinitif) :

Empty box for general action objectives.

Objectifs pédagogiques (sous forme de liste commençant par des verbes à l'infinitif) :

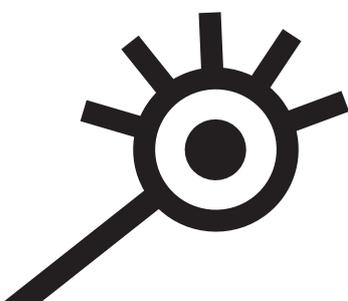
Empty box for pedagogical objectives.

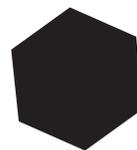


## Le « Voir » : détail et contenu de l'action



## Le « Faire » : détail et contenu de l'action





## Restitution : dates et lieux envisagés

## Critères et méthodes d'évaluation prévus pour l'action

Votre projet doit faire état d'un diagnostic préalable afin d'évaluer les attentes et besoins du territoire. Cette évaluation devra permettre de vérifier en quoi les objectifs auront été atteints ou non, l'impact social de l'action sur les populations bénéficiaires, les conditions de mise en œuvre, etc. Elle devra se faire avec l'ensemble des partenaires du projet avec lesquels vous aurez fixé des indicateurs communs.

### Exemples de questions à se poser :

- **Pertinence** : les objectifs correspondaient-ils aux attentes du public et aux besoins du territoire ?
- **Efficacité** : réalisation des objectifs – objectifs fixés/résultats atteints ?
- **Efficience** : le projet a-t-il été mis en œuvre de manière optimale ? (moyens financiers, humains et organisationnels).
- **Impact** : effets positifs et/ou négatifs du projet sur le public, les partenaires... ?
- **Viabilité** : les effets du projet perdureront-ils après son arrêt ?

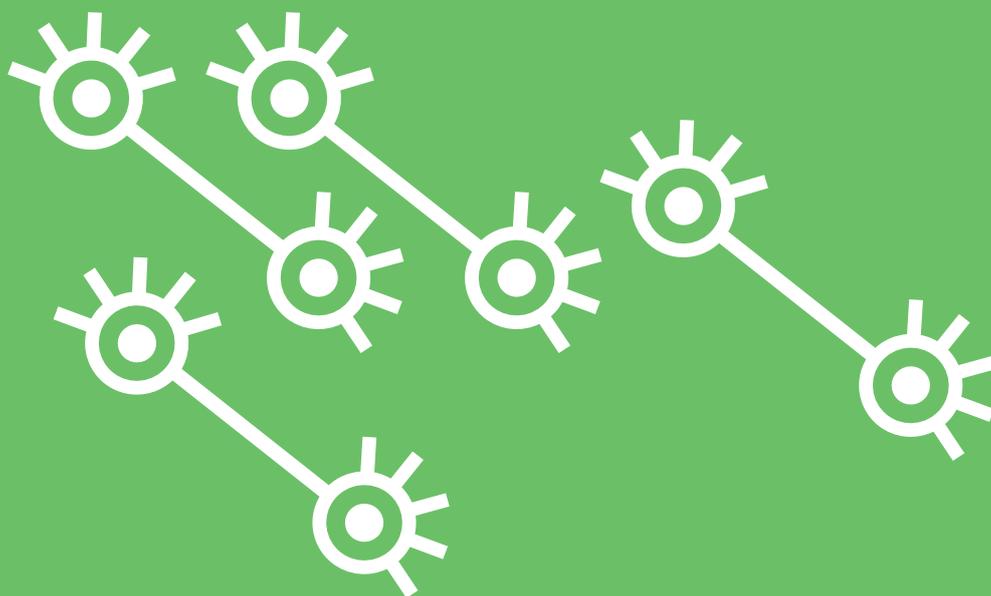
# Contact

**Pauline Lavallée**

Chargée Éducation aux images hors temps scolaire  
Coordinatrice de « Passeurs d'images » et de « Des cinés, la vie ! »

ALCA Nouvelle-Aquitaine  
Département Cinéma & Audiovisuel  
MÉCA  
5, parvis Corto-Maltese  
CS 81 993  
33088 Bordeaux Cedex  
pauline.lavallee@alca-nouvelle-aquitaine.fr  
07 50 54 18 17

[www.alca-nouvelle-aquitaine.fr](http://www.alca-nouvelle-aquitaine.fr)  
[imagina-alca.fr](http://imagina-alca.fr)



Partenaires nationaux



**GOVERNEMENT**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*



**centre national  
du cinéma et de  
l'image animée**



agence nationale  
de la cohésion  
des territoires



**l'archipel  
des lucioles**  
réseau national  
d'éducation aux images

Partenaires régionaux



**PRÉFET  
DE LA RÉGION  
NOUVELLE-AQUITAINE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*



AGENCE LIVRE  
CINÉMA & AUDIOVISUEL  
EN NOUVELLE-AQUITAINE



RÉGION  
**Nouvelle-  
Aquitaine**

  
passeurs  
d'images

ALCA  
NOUVELLE-AQUITAINE

+33 (0)5 47 50 10 00

[www.alca-nouvelle-aquitaine.fr](http://www.alca-nouvelle-aquitaine.fr)



AGENCE LIVRE  
CINÉMA & AUDIOVISUEL  
EN NOUVELLE-AQUITAINE

• Site de Bordeaux :

MÉCA

5, parvis Corto-Maltese

CS 81 993

33088 Bordeaux Cedex

• Site de Limoges :

24, rue Donzelot

87000 Limoges

• Site de Poitiers :

62, rue Jean-Jaurès

86000 Poitiers

• Site d'Angoulême :

Maison alsacienne

2, rue de la Charente

16000 Angoulême